

Тульская область  
Муниципальное образование Центральное Веневского района  
Администрация

Постановление

от 08.04.2020г

№ 96

**Об организации работы по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района**

В целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района, на основании Устава муниципального образования Центральное Веневского района, администрация муниципального образования Центральное Веневского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района и утвердить ее состав. ( приложение №1)
2. Утвердить Положение о комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района. ( приложение №2)
3. Создать рабочую группу по подготовке предложений по формированию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района и утвердить ее состав ( приложение №3)
4. Определить ответственным за координацию и организацию работы по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района, главного специалиста по правовым вопросам.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Центральное Веневского района в сети Интернет.
6. Постановление № 476 от 20 июля 2015 года «Об организации работы по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района» признать утратившим силу.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации  
муниципального образования  
Центральное Веневского района



С.В. Чуйкова

**СОСТАВ**  
**комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва кадров**  
**администрации муниципального образования Центральное Веневского района**

Чуйкова Светлана  
Викторовна

- глава администрации муниципального образования  
Центральное Веневского района, председатель комиссии

Лагутина Юлия  
Викторовна

- главный специалист по правовым вопросам, секретарь  
комиссии

Члены комиссии:

Прошина Людмила  
Николаевна

- заместитель главы администрации

Неудачина Татьяна  
Константиновна

- начальник сектора по работе с населением

Попцова Валентина  
Сергеевна

- специалист по работе с населением

**Положение**  
**О комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района**

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района (далее Комиссия).
2. Основными задачами Комиссии являются:
  - а) подготовка предложений главе администрации муниципального образования Центральное Веневского района, касающихся выработки политики в области формирования и эффективного использования резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района;
  - б) координация деятельности в администрации муниципального образования Центральное Веневского района по вопросам, связанным с отбором, подготовкой, переподготовкой и выдвижением участников Программы формирования, подготовки и использования резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района (далее Программа), а также по другим вопросам, связанным с внедрением Программы;
  - в) выработка рекомендаций в администрации муниципального образования Центральное Веневского района по формированию и подготовке резерва кадров администрации муниципального образования Центральное Веневского района;
  - г) определение порядка ведения базы данных участников Программы, перечня должностей, подлежащих замещению участниками Программы;
  - д) рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения участников Программы;
  - е) контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Программой.
3. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:
  - а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;
  - б) создавать по отдельным вопросам рабочие группы из числа представителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, общественных объединений и организаций, ученых и специалистов;
  - в) приглашать на свои заседания представителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, общественных объединений и организаций, ученых и специалистов;
4. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по подготовке предложений по формированию резерва кадров**  
**администрации муниципального образования Центральное Веневского района**

- Чуйкова Светлана  
Викторовна - глава администрации муниципального образования  
Центральное Веневского района, председатель комиссии
- Лагутина Юлия  
Викторовна - главный специалист по правовым вопросам, секретарь  
комиссии
- Члены комиссии:
- Прошина Людмила  
Николаевна - заместитель главы администрации
- Неудачина Татьяна  
Константиновна - начальник сектора по работе с населением
- Попцова Валентина  
Сергеевна - специалист по работе с населением