

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЦЕНТРАЛЬНОЕ
ВЕНЕВСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОЕ ВЕНЕВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 29 октября 2019 года

№ 14/4

**Об утверждении Положения о сходе граждан в населенных пунктах,
входящих в состав муниципального образования
Центральное Веневского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Центральное Веневского района, Собрание депутатов муниципального образования Центральное Веневского района РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о сходе граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Центральное Веневского района, согласно приложению.
2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации газета "Вести Веневского района", а также на сайте муниципального образования Центральное Веневского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня со дня официального опубликования в газете "Вести Веневского района".

**Заместитель председателя Собрания депутатов
муниципального образования
Центральное Веневского района**



А.В. Тищенко

Приложение
к решению Собрания депутатов
муниципального образования
Центральное Веневского района
от 29.10. 2019 № 14/4

Положение
о сходе граждан в населенных пунктах, входящих в состав
муниципального образования Центральное Веневского района

Настоящее Положение о сходе граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Центральное Веневского района (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования.

Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения схода граждан в муниципальном образовании Центральное Веневского района (далее - сельское поселение).

Действия настоящего положения не распространяется на сходы граждан, осуществляющие полномочия представительного органа муниципального образования.

I. Общие положения

Статья 1. Право граждан на участие в сходе граждан

1.1. Сход граждан - форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в сельском населённом пункте.

1.2. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

1.3. Правом участия в сходе граждан обладают граждане, достигшие 18 лет, постоянно либо преимущественно проживающие на соответствующей территории и зарегистрированные в данном населенном пункте по месту жительства или по месту пребывания, обладающие избирательным правом.

Статья 2. Общие принципы проведения схода граждан

2.1. Граждане участвуют на сходах на равных условиях по месту своего проживания. Участие в сходах является добровольным.

2.2. Сходы граждан могут быть созваны по мере необходимости, в сроки, установленные Уставом муниципального образования.

2.3. Граждане участвуют в сходе лично, и каждый из них обладает одним голосом.

2.4. Сход граждан проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

Статья 3. Вопросы, выносимые на обсуждение сходов граждан, не осуществляющих полномочия представительного органа местного самоуправления

3.1. Сход граждан может проводиться по вопросам:

а) решения вопроса изменения границ поселения (муниципального района), влекущего отнесение территории населённого пункта к территории другого поселения (муниципального района);

б) решения вопроса введения и использования средств самообложения граждан на территории населённого пункта;

в) решения вопроса о выдвижении кандидатуры старосты населённого пункта, а также решение вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты населённого пункта;

г) выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3.2. Вопрос, вынесенный на сход граждан, не должен противоречить законодательству Российской Федерации. Вопрос схода граждан должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

Статья 4. Правомочность схода граждан

Сход правомочен при участии в нём более половины жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, постоянно или преимущественно проживающих на территории населённого пункта и зарегистрированных в данном населенном пункте по месту жительства или по месту пребывания.

Статья 5. Материальное и организационное обеспечение схода граждан

5.1. Подготовка, созыв и проведение схода осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования.

5.2. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счёт средств бюджета муниципального образования.

Статья 6. Порядок принятия решения о проведении схода граждан

6.1. Сход граждан, созываемый инициативной группой, назначается в течение 30 дней со дня поступления всех необходимых документов:

- решением Собрании депутатов муниципального образования, если созывается по инициативе главы муниципального образования;

- постановлением администрации муниципального образования, если созывается по инициативе главы администрации.

6.2. Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе отказать в проведении схода граждан по мотивам его нецелесообразности.

6.3. Порядок официального опубликования (обнародования) решения о назначении схода граждан, его перенесении определяется Уставом муниципального образования в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

В принятом органом местного самоуправления правовым актом о проведении схода граждан указываются: вопрос, выносимый на сход граждан; информация о времени и месте проведения схода граждан; сведения об организаторе схода - структурном подразделении органа муниципального образования.

6.4. Администрация муниципального образования, ответственная за подготовку и проведение схода граждан (исполнительно-распорядительный орган), на основании решения Собрания депутатов или постановления администрации муниципального образования о проведении схода граждан составляет списки жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом; готовит информационные материалы к сходу граждан; оповещает население муниципального образования различными способами о сходе граждан (информация на сайте администрации в сети Интернет, объявления на стендах). Администрация муниципального образования обязана предоставить помещения для проведения схода граждан.

6.5. В соответствии с Положением о сходе граждан дата проведения схода граждан может быть перенесена на более поздний срок. Решение о переносе даты схода граждан должно быть принято не позднее, чем за 10 дней до даты, на которую было назначено проведение схода.

II. Порядок созыва и проведения схода граждан

Статья 7. Инициатива проведения схода граждан

7.1. Сход граждан может быть проведён по инициативе:

а) органов местного самоуправления;

б) граждан, имеющих право на участие в сходе. При этом количество граждан, инициатирующих проведение схода, не может быть менее 10 человек;

в) органов территориального общественного самоуправления на соответствующей территории муниципального образования.

7.2. Ходатайство о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход, и подписи участников инициативной группы направляются в органы местного самоуправления муниципального образования.

7.3. Органы местного самоуправления на соответствующей территории обязаны назначить сход граждан не позднее двух недель со дня поступления ходатайства с необходимым количеством подписей. Решение о назначении схода граждан, о времени и месте его проведения, а также материалы по вопросам, выносимым на сход граждан, подлежат обнародованию.

7.4. Жители населенного пункта заблаговременно оповещаются о времени и месте проведения схода граждан. Решение о назначении схода граждан, время и место проведения схода граждан, подлежат обязательному обнародованию (опубликованию) не позднее чем за 10 дней до даты проведения схода граждан.

7.5. Подготовка и проведение схода граждан обеспечивается органами местного самоуправления в соответствии с Уставом муниципального образования.

Статья 8. Порядок проведения схода граждан

8.1. Перед началом схода граждан проводится регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса, места жительства.

8.2. На сходе граждан могут председательствовать глава муниципального образования, или иное лицо, избираемое сходом граждан, а также избирается секретарь.

8.3. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом. При отсутствии кворума сход граждан должен быть проведен не ранее чем через десять дней после дня, на который было назначено проведение несостоявшегося схода граждан.

8.4. Голосование на сходе граждан может быть открытым или тайным. Решение о форме голосования принимается сходом граждан.

8.5. При проведении тайного голосования гражданину, зарегистрированному для участия в сходе граждан, выдается бюллетень для голосования.

8.6. Жители поселения, обладающие избирательным правом, участвуют в сходе граждан непосредственно.

8.7. Сход граждан открывается председательствующим.

Председательствующий на сходе граждан организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, осуществляет подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

8.8. На сходе граждан ведется протокол, в котором указываются:

- а) дата и место проведения схода граждан;
- б) общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- в) количество присутствующих;
- г) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода граждан;
- д) повестка дня;
- е) краткое содержание выступлений;
- ж) результаты голосования и принятые решения.

8.9. Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

8.10. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

8.11. Протокол схода граждан в недельный срок после схода передается для хранения в соответствующий орган местного самоуправления

Статья 9. Решения схода граждан

9.1. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

9.2. Решения, принятые на сходе граждан, имеют прямое действие и применяются на всей территории населённого пункта муниципального образования.

Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить Уставу муниципального образования.

9.3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.

9.4. Решение, принятое на сходе граждан, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе граждан либо признано недействительным в судебном порядке.

9.5. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обнародованию.